



**CITTA' DI GRUGLIASCO**  
**Città Metropolitana di Torino**  
**SETTORE PROGRAMMAZIONE E RISORSE**  
**SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**DISCIPLINARE PER L'ALIENAZIONE MEDIANTE ASTA PUBBLICA DI N. 2 VEICOLI  
DI PROPRIETA' COMUNALE**

Art. 1 – Premessa

Il presente disciplinare regola le norme e condizioni per la dismissione, mediante asta pubblica, dei seguenti veicoli di proprietà comunale:

n.	tipo	targa	anno immatricolaz.	classe ambientale euro	alimentaz.	km. (circa)	importo a base d'asta €
1	Fiat Doblò cargo	CD260XA	Ottobre 2002	3	diesel	160000	400,00
1	Fiat Punto	YA338AH	Ottobre 2012	5	gpl	150000	500,00

L'autocarro Fiat Doblò è dotato di pianale plastificato omologato Wurth, di una cassettera porta oggetti (6 cassette) e una morsa da banco.

L'automezzo Fiat Punto è adibito al servizio di Polizia Locale, pertanto gli acquirenti dovranno assumersi l'onere, a proprie cure e spese, di rimuovere dal veicolo (adibito sino ad oggi all'attività di Polizia Locale) eventuali dispositivi, insegne, altro. Il passaggio di proprietà (con cambio targa) avverrà solo previa verifica del puntuale adempimento di quanto sopra esposto, salvo che gli acquirenti non siano legittimati e autorizzati all'uso di tali dispositivi.

Gli automezzi potranno essere visionati fino ad un giorno prima della scadenza della presentazione delle domande, dal lunedì al giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 15:00, il venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00 presso il cortile comunale ubicato in Piazza Matteotti, 39 - Grugliasco, previo appuntamento da concordare telefonando al nr. 011.40.13.342-1.

Art. 2 – Condizioni generali di vendita

Si evidenzia che i veicoli in oggetto, marcianti e revisionati, verranno posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura (secondo la formula "visto e piaciuto"), esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti da tale stato.

Sono a carico dell'acquirente tutti gli oneri anche accessori relativi all'acquisizione, al ritiro e al trasporto degli autoveicoli e alla predisposizione degli atti giuridici necessari.

La vendita dei suddetti beni, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Dpr. n. 633/1972 non è soggetta ad IVA, trattandosi di mezzi in uso a questa Amministrazione per compiti istituzionali.

#### Art. 3 - Criterio di aggiudicazione

L'asta sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta, secondo le modalità di cui agli artt. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà effettuato l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta (art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. L'offerta deve essere di importo superiore rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte pari, né condizionate.

In presenza di due o più offerte di uguale valore per singolo autoveicolo, seduta stante, il Responsabile del Procedimento richiederà agli offerenti che hanno presentato la medesima offerta, se tutti presenti alla seduta di gara, di migliorare per iscritto la propria offerta. Se i suddetti offerenti non sono tutti presenti, oppure se presenti, non vogliono migliorare la propria offerta, si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924 e s.m.i.

Nel caso di impossibilità di procedere all'aggiudicazione definitiva e/o in caso di mancata stipulazione del contratto a favore del miglior offerente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare il secondo miglior offerente e così di seguito;

#### Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione dalla procedura, (a mezzo posta o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano) presso il protocollo Comunale, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno XX/XX/2020, un plico contenente l'offerta e i documenti da allegare, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente le seguenti indicazioni:

1. ragione sociale, indirizzo della sede legale e C/F/partita IVA del mittente;
2. oggetto della procedura: "ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE";
3. indirizzo del destinatario:

Comune di Grugliasco  
P.zza Matteotti, 50  
10095 GRUGLIASCO (To)

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Oltre il termine stabilito per la ricezione delle offerte non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Sono ammessi a partecipare all'asta privati, enti, imprese, associazioni. Non possono essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2, del Codice Civile.

A pena di esclusione, il plico dovrà racchiudere al suo interno 2 buste ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulle buste deve essere indicato il nominativo del concorrente e la dicitura, rispettivamente, "A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" e "B – OFFERTA ECONOMICA".

– **la BUSTA A:** ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta in lingua Italiana, debitamente sottoscritta deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni elencate nell'Allegato A al presente Avviso, da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche la procura notarile in originale o copia autentica notarile.

– **la BUSTA B:** OFFERTA ECONOMICA comprenderà una dichiarazione, sottoscritta per esteso e con firma leggibile dal partecipante o, se impresa, dal legale rappresentante della ditta partecipante (o suo procuratore), e l'indicazione in lettere ed in cifre del prezzo offerto per l'automezzo.

Qualora i concorrenti partecipassero in forma congiunta con altri soggetti, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i concorrenti.

In caso di offerte per più automezzi dovrà essere presentata una sola BUSTA A contenente quanto su indicato e distinte BUSTE B contenenti l'offerta economica in numero corrispondente agli automezzi di riferimento.

**N.B.** L'utilizzo dei modelli predisposti dalla stazione appaltante (modello Istanza di partecipazione, modello offerta economica) non è obbligatorio, tuttavia il concorrente è tenuto a rispettarne il contenuto.

#### Art. 5 - Svolgimento della procedura

Il Presidente del Seggio di gara nel giorno stabilito dall'avviso, in seduta pubblica, procederà a:

- riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza indicati nell'avviso e dichiarare l'esclusione di quelli eventualmente pervenuti fuori termine;
- verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti nei termini e la documentazione in essi contenuta;
- aprire la "BUSTA A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" e dare lettura dei documenti in essa contenuti e determinare per ciascun concorrente l'ammissione o l'esclusione dalla procedura, ai sensi dell'avviso, del disciplinare di gara e della normativa vigente;
- aprire la "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA" e dare lettura di quanto offerto da ciascun concorrente e aggiudicare provvisoriamente la procedura a chi avrà presentato l'importo più elevato rispetto al prezzo posto a base di gara.

#### Art. 6 - Aggiudicazione e adempimenti a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale, una volta compiute le opportune verifiche. Tutte le spese per il passaggio di proprietà e del ritiro del mezzo sono a carico dell'acquirente. L'aggiudicatario, entro 10 gg solari dalla comunicazione di aggiudicazione, dovrà provvedere, pena decadenza, al versamento presso la tesoreria comunale (Banca CARIGE SpA filiale di Grugliasco IBAN: IT58G0617530531000000758190) della somma offerta, consegnando contestualmente al Servizio Provveditorato copia della ricevuta di pagamento. In caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata, ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente.

Il ritiro del veicolo dovrà avvenire nel termine dei successivi 15 giorni solari dall'avvenuto pagamento, salvo impedimenti dipendenti dall'Amministrazione Comunale e previo completamento dell'intera procedura di trasferimento della proprietà.

Tutte le spese, gli oneri e le imposte dovute ai sensi di legge e quelle relative all'atto di trasferimento sono a carico dell'acquirente.

Qualora il ritiro dei beni non avvenga nel termine di 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, verrà dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione. In tale ipotesi l'Amministrazione tratterrà il 10% dell'importo versato riservandosi, altresì, la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti.

#### Art. 7 - Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, si rimanda alla normativa vigente in materia.

#### Art. 8 – Ulteriori informazioni

La stazione appaltante, a propria insindacabile valutazione e qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare e/o annullare la procedura in oggetto, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

È onere dei concorrenti prendere visione, nel periodo di pubblicazione dell'avviso, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale ([www.comune.grugliasco.to.it](http://www.comune.grugliasco.to.it))

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana.

Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Maria Lorusso

Copia del Disciplinare e dei relativi allegati, nonché dei documenti da compilare ed inviare al Comune sono disponibili presso la Sezione Economato/Provveditorato e sul sito [www.comune.grugliasco.to.it](http://www.comune.grugliasco.to.it). - Amministrazione trasparente → Bandi di gara e contratti → Avvisi, bandi ed inviti → Avviso per alienazione automezzi.

Per eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni contattare la Sezione Economato – tel. 011/40.13.340-1 (Lun./Giov. 8.30-12.30 // 13.30-15.30 Ven. 8.30-13.30).

Il Dirigente del Settore  
Programmazione e Risorse  
(Dott. Roberto Mosca)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 es.m.i)